厦门南洋职业学院学历继续教育人才培养方案

一、专业信息

专业名称：工商企业管理

专业代码：530601

办学层次：高起专

学习形式：非脱产

修业年限：3 年

二、培养目标与规格

（一）培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，面向福建省区域经济发展、产业转型升级与中小微企业管理人才紧缺的现实需求，培养德、智、体、美、劳全面发展，践行社会主义核心价值观，具有良好职业素养与社会责任感，系统掌握现代工商企业管理基础理论、方法与实操技能，熟悉福建本土产业政策、商业环境与企业运营特点，能在制造业、商贸流通、现代服务、数字经济等领域企事业单位，胜任基层管理、业务执行、行政运营、营销客服、财务助理等岗位，懂业务、会管理、能实操、接地气的高素质应用型、技能型管理人才。

（二）培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1、素质要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）具备良好的科学素养、人文素养以及语言表达、文字表达、沟通协作能力，具有较强的团队合作意识；

（3）具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

（4）具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

（5）树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

2、知识要求：

（1）掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化；

（2）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具备职业生涯规划能力；

（3）掌握信息技术基础知识，具有适应本行业数字化和智能化发展需求的数字技能；

（4）掌握管理学、经济学、会计学、统计学、经济法、市场营

销、人力资源管理、生产运作、财务管理、企业信息化等工商企业管理核心理论与知识体系，熟悉福建省民营经济、制造业、商贸物流、文旅服务、海洋经济、数字产业等主导产业发展现状与政策；了解福建中小微企业运营模式、家族企业管理特点、闽台经贸合作与自贸区商业规则；掌握企业 ERP、Excel 数据分析、电商运营、客户管理等数字化工具应用；熟悉劳动用工、财税合规、安全生产、知识产权等企业经营法规。

3、能力要求

（1）能独立开展行政办公、人事助理、销售执行、客户维护、库存管理、财务核算等基础业务；具备部门协调、流程执行、问题处理与文书写作能力。

（2）掌握市场调研、营销策划、生产调度、质量管控、采购物流、成本控制等一线运营技能；适应福建制造业、商贸业、服务业岗位实操需求。

（3）熟练运用办公软件、管理信息系统、电商平台与在线协作工具；能进行基础数据统计、报表编制与经营分析，支撑企业精细化管理。

（4）快速融入福建企业管理文化与商业生态；具备岗位迁移、职业晋升与自主创业潜质，能服务地方中小微企业成长与产业升级。

三、课程设置

本专业课程体系包括公共基础课、专业课、职业能力拓展课

以及综合实践教学。

（一）公共基础课

毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论；习近平新时代中国特色社会主义思想概论；思想道德与法治；形势与政策；应用文写作；信息技术；大学生心理健康教育；国家安全教育；中国共产党党史。

（二）专业课

管理学基础、经济学基础、会计基础、商务数据分析、客户服务管理、市场调查、经济法、市场营销基础、人力资源管理、供应链管理、财务管理、企业文化、项目管理、战略管理

（三）职业能力拓展课

电子商务基础、连锁经营与管理、企业风险管理、品牌管理、企业管理咨询、AI+现代企业管理、智慧零售应用、数字营销

（四）综合实践教学

包括入学教育、毕业教育、毕业实习、毕业论文（设计）等。

四、学时、学分安排

本专业实行学分制，最低总学分为 93 学分，每学分 18 学时，总 1674 学时。课程学时与学分分配总表如下表所示:

课程类别	毕业学分数	学时数	占总学分（时）比例
公共基础课	23	414	24.7%
专业课	41	738	44.1%
职业能力拓展课	16	288	17.2%
综合实践教学	13	234	14%
合计	93	1674	100%

五、教学形式

本专业坚持“理实一体、工学结合”的培养理念，结合行业需求与学生实际，探索联合培养、送教入企、送教下乡、项目式学习等教学模式创新。采用线上教学和线下教学的形式。线下教学不少于人才培养方案总学时的20%,平时面授时间多集中在周末。

线上教学包括网络课程、直播教学、虚拟实训等；线下教学包括线下开展的面授教学、辅导答疑、实习实训、毕业论文（设计）指导等。

六、课程考核

考核采用过程性考核（平时成绩 60%）与终结性考核（期末考试 40%）相结合。

（一）过程性考核（60%）

线上学习（30 %） 按平台视频观看、知识点打卡计分，允许回看、补学，以完成度为主。

平时成绩（20%） 面授、直播课发言、随堂提问、小组讨论计分。

作业成绩（10%） 布置应用型作业（案例分析、方案撰写、实务简答）；设置宽限期，允许延期补交，单次作业难度适中。

（二）终结性考核（40 %）

公共基础课、专业课采用闭卷考试，职业能力拓展课、综合实践教学采用开卷考试，如实操考核、课程作业、成果展示等，考核实操能力与知识落地能力。

七、毕业条件

在规定的修业年限内，完成各教学环节，达到学校毕业要求：思想政治品德良好；通过课程考核，成绩合格；修满规定学时、学分。即准予毕业并颁发专科毕业证书。

八、教学进程安排

附件：专业教学进程表

九、师资队伍

本专业“双师型”教师占专业课教师数比例达 100%，高级职称专任教师的比例达 50%，专任教师队伍中职称、年龄、工作经验， 形成合理的梯队结构。能够整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任行业 导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

十、教学实施保障

（一）教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。教材选用严格执行教育部及学校相关文件规定，落实教材选用、审核与更新制度，规范选用程序。课程优先选用国家级、省级规划教材、精品教材及获省部级以上奖励的优秀教材，涉及马克思主义理论研究和建设工程重点教材的课程，统一使用国家规定教材。

（二）数字化资源

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（三）教学及实验实训条件

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和校外实训基地等。

1.专业教室基本条件

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、 投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室

（1）中小企业孵化室

实训室配置硬件：PC 机 20 台（硬盘 80G、内存 1G、CPU3.0G、17TFT），服务器 1 台、投影仪 1 台、传真机 2 台、复印机 1 台、打印机 2 台、扫描仪 1 台、数码摄像机 1 部、数码相机 1 部以及配套桌椅等。用于孵化培养在校学生创办企业，成为法人代实训。

（2）会计手工实训室

实训室配置手工操作台 22 组、投影仪一台、档案柜 6 组。用于会计账证表的填制、装订、归档等实训操作。

（3）智慧零售产教融合实训基地

实训室配置联想电脑、交互智能平板显示 设备、软件等。用于智慧零售应用实训第操作。

（4）数字商贸产教融合实训基地

实训室配置联想电脑、交互智能平板显示设备、新道软件等。用于数字人力资源管 理实训、数据化运 营管理沙盘实训操作。

（四）质量保障

建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案优化、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。科学合理融合职业技能等级证书内容，通过课证融通，校内外双重教学评价、促进教学质量提升。

完善教学管理与考核机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设和教学质量诊断与改进研讨，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立实践教学环节评价督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能。

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。专业教研充分利用评价分析结果，及时改进专业人才培养方案和课程体系，改革教学手段与方法，持续提高人才培养质量。

附件

2027级工商企业管理（高起专，非脱产）专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	线上教学		线下教学		各学期学时分配						考核方式		
						理论学时	实验实训学时	理论学时	实验实训学时	一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																	闭卷	开卷
公共基础课	1	001	思想道德与法治	**3**	**54**	**42**	**0**	**12**	**0**	√						√	√	
	2	002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	**2**	**36**	**24**	**0**	**12**	**0**		√					√	√	
	3	003	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	**3**	**54**	**42**	**0**	**12**	**0**		√					√	√	
	4	004	形势与政策	**1**	**18**	**18**	**0**	**0**	**0**	√	√	√	√	√	√	√	√	
	5	005	大学英语 1	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**	√						√	√	
	6	006	大学英语 2	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**		√					√	√	
	7	007	应用文写作	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**	√						√		√
	8	008	中国共产党党史	2	36	**30**	**0**	**6**	**0**	√						√	√	
	9	009	信息技术	2	36	**21**	**0**	**9**	**6**		√					√	√	
	10	010	国家安全教育	1	18	**12**	**0**	**0**	**6**	√						√		√
	11	011	大学生心理健康教育	2	36	**21**	**0**	**9**	**6**	√						√	√	
	必修课小计			23	414	**303**	**0**	**93**	**18**									
专业课	12	G001	管理学基础	4	72	**60**	**0**	**12**	**0**	√						√	√	
	13	G002	经济学基础	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**			√				√	√	
	14	G003	会计基础	4	72	**60**	**0**	**12**	**0**	√						√	√	
	15	G004	商务数据分析	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**		√					√	√	
	16	G005	商务礼仪与沟通	2	36	**24**	**0**	**6**	**6**	√						√	√	
	17	G006	经济法	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**	√						√	√	
	18	G007	市场营销基础	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**		√					√	√	
	19	G008	市场调查	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**			√				√	√	
	20	G009	人力资源管理	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**		√					√	√	
	21	G010	供应链管理	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**			√				√	√	
	22	G011	财务管理	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**				√			√	√	
	23	G012	企业文化	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**					√		√	√	
	24	G013	项目管理	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**			√				√	√	
	25	G014	客服服务	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**			√						
	25	G015	战略管理	3	54	**45**	**0**	**9**	**0**				√			√	√	
	专业课小计			41	738	**579**	**0**	**153**	**6**									
职业能力拓展课课	26	G016	企业风险管理	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**					√		√	√	
	27	G017	AI+现代企业管理	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**					√		√	√	
	28	G018	品牌管理	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**					√		√	√	
	29	G019	企业管理咨询	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**					√		√	√	
	30	G020	新媒体运营	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**				√			√	√	
	31	G021	连锁经营与管理	2	36	**24**	**0**	**12**	**0**				√			√	√	
	32	G022	智慧零售应用	2	36	**24**	**0**	**6**	**6**				√			√	√	
	33	G023	数字营销	2	36	**24**	**0**	**6**	**6**					√		√	√	

	小计			16	288	**192**	**0**	**84**	**12**								
综合实践教学	34	0015	入学教育	1	18	**0**	**0**	**18**	**0**	√							√
	35	0016	毕业教育	1	18	**0**	**0**	**18**	**0**					√			√
	36	0018	岗位实习	4	72	**72**	**0**	**0**	**0**						√		√
	37	G024	数据化运营管理沙盘实训	3	54	**0**	**0**	**0**	**54**				√				√
	38	0019	毕业论文（设计）	4	72	**56**	**0**	**16**	**0**						√		√
	小计			13	234	**128**	**0**	**52**	**54**								
合　计				93	1674	**1202**		**472**									
百分比（%）						**71.8%**		**28.2%**									

备注：1.课程类别：学校可根据实际情况自行确定课程分类。

2.学分与学时换算，一般以 16—18 学时计为 1 个学分。

3.请在考核方式中选择“√”填写。

4.总学时=线上教学学时+线下教学学时，线上（下）教学学时=理论学时+实验实训学时。

5.线上教学中的“实验实训学时”一般指虚拟仿真课程或环节等。